

(Spazio riservato al protocollo)



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA  
PROVINCIA DI PADOVA  
Via ROMA, 4  
35027 – Noventa Padovana (PD)  
e-mail: [ediliziaprivata@comune.noventa.pd.it](mailto:ediliziaprivata@comune.noventa.pd.it)  
PEC: [noventapadovana.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:noventapadovana.pd@cert.ip-veneto.net)  
sito comunale: [www.comune.noventa.pd.it](http://www.comune.noventa.pd.it)

Marca da bollo  
da € 16,00

**AL COMUNE DI NOVENTA PADOVANA  
SETTORE EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA**

**OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA  
ai sensi dell'articolo 30 commi 2 e 3 del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001**

*(\*) campi obbligatori - la richiesta deve essere compilata in ogni sua parte*

(\*) Il/La sottoscritto/a   
(\*) nato/a a  (  ) il   
(\*) residente a  (  )  
(\*) Via/Piazza  n.  C.A.P.   
Codice Fiscale   
(\*) tel./cell.  email/PEC   
(\*) in qualità di   
Legale rappresentante della ditta:   
Sede legale  (  )  
Via/Piazza  n.  C.A.P.   
tel./cell.  email/PEC

**CHIEDE**

Il rilascio di un Certificato di Destinazione Urbanistica, come previsto dall'articolo 30, commi 2 e 3 del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia", relativamente all'immobile sito nel Comune di Noventa Padovana (PD):

(\*) Via/Piazza  n.   
censito nel Nuovo Catasto Terreni N.C.T. nell'area evidenziata alla **SEZIONE "U"**:  
(\*) al FOGLIO n°  - (\*) MAPPALE/I n°   
(\*) al FOGLIO n°  - (\*) MAPPALE/I n°   
(\*) al FOGLIO n°  - (\*) MAPPALE/I n°

**SERVIZIO: EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA**

☎ 049-8952160

📠 FAX 049-8930280

🕒 ORARIO RICEVIMENTO:

MARTEDÌ: 8.30/12.30

GIOVEDÌ: 15.00/18.30 (SU APPUNTAMENTO)

Per uso:

(specificare es. compravendita, donazione, ecc.)

oppure per:

denuncia di successione\*. A tal fine si dichiarano le generalità del de-cuius:

(cognome)  (nome)

(data di nascita)  (luogo di nascita)

(data di morte)  avvenuta a

\* In questo caso la domanda è esente da bollo ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 (art. 5 della tabella B).

### **DOCUMENTAZIONE MINIMA DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA:**

- **N. 1 marca da bollo da € 16,00** (da applicare sul fronte della richiesta);

- **N. 1 marca da bollo da € 16,00** (per il rilascio);

N.B. L'assolvimento dell'imposta di bollo può avvenire mediante l'acquisto dei tagliandi e successiva consegna degli originali e/o mediante acquisto e compilazione del **MODELLO A "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SULL'ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO"** per il rilascio del CDU digitale e comunque nel caso di consegna delle marche non in originale;

- **Originale e/o copia dell'estratto di mappa catastale del Nuovo Catasto Terreni in scala 1:2000 in data non antecedente i 3 (tre) mesi.**

NB: l'estratto di mappa allegato alla richiesta **deve evidenziare con colorazione** in modo completo le aree dei mappali oggetto di richiesta ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi (se esistenti), quali strade, piazze, edifici circostanti, ecc., tali da consentire la corretta individuazione dell'area;

- **Attestazione del pagamento dei diritti di segreteria.**

Il pagamento deve obbligatoriamente essere effettuato tramite il sistema **PagoPA** attivabile dal sito istituzionale del Comune di Noventa Padovana, percorso (Pagamento Spontaneo/Pratiche Edilizie/Diritti di segreteria Ufficio Tecnico) tramite il seguente link: <https://pagopa.accatre.it/noventapadovana#/pagamento-spontaneo>

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA SETTORE EDILIZIA PRIVATA</b>		<b>TARIFFE</b>
<b>Tipo di atto</b>	<b>Note</b>	<b>Euro</b>
<b>CERTIFICAZIONI</b>		
C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica (entro 30 giorni)	Per un solo mappale	60,00
C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica (entro 30 giorni)	Per ogni ulteriore mappale	10,00
C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica urgenti e/o storici/vincoli (entro 7 giorni lavorativi)	Per un solo mappale	160,00
C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica urgenti e/o storici/vincoli (entro 7 giorni lavorativi)	Per ogni ulteriore mappale	20,00

Noventa Padovana, lì

IL RICHIEDENTE

(firma)

### **SERVIZIO: EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA**

☎ 049-8952160

📠 FAX 049-8930280

🕒 ORARIO RICEVIMENTO: MARTEDÌ: 8.30/12.30 GIOVEDÌ: 15.00/18.30 (SU APPUNTAMENTO)

**EVENTUALE Delega alla presentazione e ritiro dell'istanza:**

Il richiedente come in premessa identificato **DELEGA / ACCETTA PROCURA DI DELEGA DA:**

Il/La Sig./Sig.ra

nato/a a  (  ) il

con studio a  (  )

Via/Piazza  n.  C.A.P.

Codice Fiscale

tel./cell.  email/PEC

in qualità di

eventuali note

Noventa Padovana, li

IL DELEGANTE

*(firma)*

IL DELEGATO

*(firma)*

*N.B. Dovrà essere allegata alla presente copia di documento di riconoscimento in corso di validità sia del delegante che del delegato.*

**SERVIZIO: EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA**

☎ 049-8952160

📠 FAX 049-8930280



ORARIO RICEVIMENTO:

MARTEDÌ: 8.30/12.30

GIOVEDÌ: 15.00/18.30 (SU APPUNTAMENTO)

## AVVERTENZE

- **Al momento della richiesta del certificato di destinazione urbanistica deve essere effettuato il versamento dell'importo dovuto per diritti di segreteria** come da tariffe del Settore Edilizia Privata e Urbanistica **e deve essere assolta l'imposta di bollo.**

Si segnala che l'imposta di bollo deve essere assolta **al momento** della richiesta e dell'emissione del certificato o documento, e la marca da bollo apposta sul documento **NON DEVE** riportare una data successiva alla data di emissione del documento.

Chi non corrisponde in tutto o in parte l'imposta di bollo dovuta fin dall'origine, è soggetto, oltre al pagamento del tributo, ad una sanzione amministrativa dal 100% al 500% dell'imposta o della maggiore imposta (art. 25 del D.P.R. n. 642/1972).

E' possibile sanare l'imposta di bollo non pagata entro 30 giorni dal rilascio del documento, applicandovi una marca da bollo dello stesso valore di quella non pagata (Euro 16,00) + una marca da bollo di 2,00 Euro

- Nel caso che il Certificato di Destinazione Urbanistica non sia rilasciato dal dirigente o dal responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda, può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.
- Il Certificato di Destinazione Urbanistica conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.
- **Le domande prive della documentazione minima richiesta dal presente richiesta di certificato di destinazione urbanistica NON VERRANNO ESAMINATE e, pertanto, definitivamente archiviate previa comunicazione scritta in tal senso. Il mancato ritiro del certificato non esonera dal pagamento dei diritti di segreteria.**

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del D.lgs n. 196/2003)

*Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:*

**Finalità del trattamento:** *I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

**Modalità:** *Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.*

**Ambito di comunicazione:** *I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").*

**Diritti:** *Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 rivolgendo le richieste al Settore Edilizia Privata e Urbanistica.*

### SERVIZIO: EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA

☎ 049-8952160

✉ FAX 049-8930280



ORARIO RICEVIMENTO:

MARTEDÌ: 8.30/12.30

GIOVEDÌ: 15.00/18.30

(SU APPUNTAMENTO)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SULL'ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

Il/La sottoscritto/a   
 nato/a a  (  ) il   
 con studio a  (  )  
 Via/Piazza  n.  C.A.P.   
 Codice Fiscale   
 tel./cell.  email/PEC   
 in qualità di   
 eventuali note

preventivamente informata/o e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10 novembre 2011 sono stati assolti e che le presenti marche da bollo sono utilizzate esclusivamente per la **richiesta del Certificato di destinazione urbanistica (CDU)**

**1) da apporre sul modulo di richiesta**

Valore marca da bollo €   
 Numero identificativo   
 Data

SPAZIO PER MARCA DA BOLLO  
 € 16,00

**2) da apporre sul certificato**

Valore marca da bollo €   
 Numero identificativo   
 Data

SPAZIO PER MARCA DA BOLLO  
 € 16,00

**DICHIARA INOLTRE**

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) le predette marche da bollo e di impegnarsi a conservare l'originale contestualmente all'istanza a cui esclusivamente afferiscono per eventuali controlli;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare la marca da bollo per singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi numeri identificativi per istanze diverse, ovvero, utilizzare più volte gli stessi identificativi per istanze diverse.

Noventa Padovana, li

FIRMA

Qualora sia firmata autografamente, la dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia di un documento di identità valido.