



Comune di Noventa Padovana
Piano delle Performance

2011

Indice

Indice	1
Premessa	2
Identità	3
Mission	3
Ente in cifre	3
IL PATTO DI STABILITÀ NEL TEMPO	3
Albero delle performance	5
Obiettivi strategici e operativi	12
Obiettivi assegnati al personale	27

Premessa

Il Piano prevede una struttura coerente con la delibera n.112/2010 assunta dalla CIVIT “Struttura e modalità di redazione del Piano della performance (art.10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150” e, in particolare, rafforza la correlazione tra la strategia dell’Amministrazione e gli obiettivi prioritari contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione, approvato con delibera di Giunta del 14/03/2011.

Identità

Mission

Ammodernamento del territorio completando la pianificazione già tracciata negli anni precedenti rafforzando la qualità dei servizi già attivati come risposta ai bisogni emergenti di una comunità in trasformazione e in crescita demografica e sviluppando una forte azione educativa verso bambini e ragazzi per creare una “coscienza ecologica” nell’ottica Di tutelare il territorio nelle sue varie componenti e promuovere stili di vita rispettosi di beni naturali a disposizione per le generazioni future.

Ente in cifre

1. CONTESTO DEMOGRAFICO

Il comune di Noventa Padovana si colloca a soli 8 Km dalla città di Padova e sebbene si estenda per 7,17 Km² contava al 31/12 del 2009 una popolazione residente pari a 10.814 abitanti, caratterizzandosi quindi per una densità elevatissima 1.508 ab/Km².

2.CONTESTO FINANZIARIO

IL PATTO DI STABILITÀ NEL TEMPO

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
E' stato rispettato il patto di stabilità?	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

EQUILIBRIO CORRENTE

ANNO	(Tit. 1 + Tit. 2 + Tit. 3) Entrate	(Tit. 1 + Tit. 3) Spese	Delta	Check-up
2003	€ 5.811.741,77	€ 5.748.185,87	€ 63.555,90	☺
2004	€ 6.032.996,61	€ 5.863.202,41	€ 169.794,20	☺
2005	€ 6.573.435,45	€ 5.221.519,41	€ 1.351.916,04	☺
2006	€ 6.509.161,03	€ 5.413.563,07	€ 1.095.597,96	☺
2007	€ 6.918.671,16	€ 5.522.392,89	€ 1.396.278,27	☺
2008	€ 5.711.787,03	€ 5.772.358,67	-€ 60.571,64	☹
2009	€ 5.861.684,10	€ 5.887.221,68	-€ 25.537,58	☹

²Il dato fornito è stato trasmesso nell’ambito della certificazione alla Corte dei Conti. Fino al 2005: lim. Max. fissato al 75% ex art. 1, comma 43, l. 311/2004. Per il 2006: lim. Max. fissato al 50% per spese correnti e 25% per spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, ex art. 1, comma 713, l. 296/2006. Per il 2007-2008-2009-2010: lim. Max. fissato al 50% per spese correnti e 25% per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale (ex art. 2, comma 8 l. 244/2007).

INDEBITAMENTO COMUNALE

Ente erogatore (Indebitamento al 31-12)	2005	2006	2007	2008	2009
Cassa DD.PP.	€ 3.360.880,94	€ 3.181.713,47	€ 2.999.250,24	€ 2.812.544,06	€ 4.436.368,03
Istituti di previdenza amministrati dal Tesoro	€ 278.872,36	€ 215.124,50	€ 147.551,78	€ 75.924,70	€ 0,00
Aziende di credito	€ 2.187.975,74	€ 1.891.407,94	€ 1.583.705,07	€ 1.264.294,77	€ 953.758,46
Istituti di assicurazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Prestiti obbligazionari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Altri finanziatori	€ 155.000,00	€ 139.500,00	€ 123.999,00	€ 108.499,00	€ 92.999,00
TOTALE	€ 5.982.729,04	€ 5.427.745,91	€ 4.854.506,09	€ 4.261.262,53	€ 5.483.125,49

RAPPORTO DEBITO/PIL PROCAPITE

	2005	2006	2007	2008	2009
Indebitamento comunale Pro capite al 31/12	€ 645,66	€ 559,27	€ 474,72	€ 401,40	€ 507,04
Pil Veneto	€ 28.432,80	€ 29.267,20	€ 30.243,70	€ 30.347,30	€ 28.856,00
Rapporto Debito/PIL	2,27%	1,91%	1,57%	1,32%	1,76%
Variazione annua Debito/PIL	0%	-15,85%	-17,86%	-15,73%	32,85%

Albero delle performance

Strategie 2011-2013

Organizzazione dei servizi comunali e finanze

Creazione di un sistema informativo tra i diversi settori allo scopo di registrare correttamente ogni attività che dia origine ad una rilevazione contabile, economica e fiscale

Sviluppo ed adeguamento SIT Comunale

Analisi delle esigenze e definizione del progetto di massima e del piano dei costi

Individuazione della soluzione con procedura da definire

Avviamento delle attività e realizzazione del progetto

NUOVO SETTEMBRE Acquisizione nuovo strumento web per la pubblicazione del SIT

Monitorare attentamente il patto di stabilità per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente

Monitoraggio Patto di Stabilità

Invio 4° monitoraggio anno precedente

Invio certificato sul rispetto del Patto di Stabilità

Invio 1° monitoraggio semestrale anno 2011

Convenzioni con Istituti di credito per dar corso alla cessione del credito da parte dei fornitori dell'Ente

Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi per la struttura interna all'ente

Adeguamento del Regolamento di Polizia Mortuaria

predisposizione bozza di regolamento

Approvazione regolamento

Approvazione nuovo Regolamento "Acconciatori ed estetiste"

Approvazione Regolamento con Delibera di Consiglio Comunale

predisposizione bozza di regolamento

approvazione del regolamento

Delineazione della politica fiscale adottata dal Comune ai fini del mantenimento dell'equilibrio di bilancio

Adeguamento delle indennità degli amministratori e dei gettoni di presenza dei consiglieri comunali per la partecipazione a consigli e commissioni ai sensi delle disposizioni di cui alla D.Lgs. 267/00

Ottimizzazione delle procedure per renderle più snelle ed aderenti al principio di efficienza, efficacia e trasparenza assicurando le funzioni necessarie per il funzionamento degli organi istituzionali dell'Ente	
Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione	
	Trasmissione dati Referto
	Approvazione PEG
	I° monitoraggio infrannuale
	II° monitoraggio infrannuale
Predisposizione sistema di valutazione in adeguamento d.lgs n.150/09	
	verifica dei criteri di valutazione
	Predisposizione bozza
	Approvazione in G.C.
Regolamento disciplinante le spese di rappresentanza	
	predisposizione bozza di regolamento
	approvazione regolamento
Implementazione nuove funzionalità per il cittadino sul portale WEB	
	Avvio lavoro di gruppo per impostazione servizi
	Definizione dei servizi e degli addetti al mantenimento
Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - periodo 2012-2016	
	Affidamento del servizio

Sicurezza	
Attività di organizzazione (L.65/86 – L.R.40/88 – Regolamento del Corpo di Polizia Locale) e conseguente rendicontazione delle attività istituzionali e delegate	
	Addestramento del personale
	Attività di addestramento
Servizi di accertamento, informazione su fatti e situazioni di persone fisiche, giuridiche e/o società con sede nel territorio comunale, autori di violazioni amministrative e/o illeciti penali	
Realizzazione dei servizi di Polizia Stradale di cui all'art. 11 del Codice della strada	
	Miglioramento dei servizi di polizia stradale mediante l'impiego del nuovo veicolo "Ufficio Mobile"
	Servizi di Polizia Stradale con il nuovo veicolo "ufficio mobile"
	Incremento dei servizi di Polizia Stradale con l'impiego di apparecchiature elettroniche
	Attività di polizia stradale con apparecchiature elettroniche

Attività di gestione (D.Lvo 267/2000) e conseguente rendicontazione

Prosecuzione attività monitoraggio del tempo massimo impiegato per accertamenti anagrafici

Attività di accertamento

Istruzione Pubblica**Trasporto scolastico per tutti i plessi dell'Ist. Comprensivo G. Santini e le scuole d'infanzia paritarie gestite da privati****Piano delle attività consolidate**

Contributo alle Scuole dell'Infanzia Paritarie Anno scolastico 2010/11

Contributo alle Scuole dell'Infanzia Paritarie - saldo

Contributo alle Scuole dell'Infanzia Paritarie - anno scolastico 2011/12

Contributo annuale Nido Integrato anno scolastico 2010/11

Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2011/12

Contributo annuale Nido Integrato - saldo

Contributo annuale Nido Integrato - anno scolastico 2011/12

Servizio di trasporto scolastico

Servizio Mensa scolastica

Libri di testo Primaria

Borse di studio

Attività in collaborazione con le scuole del territorio**Diritto allo studio**

Banca Dati benefici economici

Cultura, sport e tempo libero**Organizzare attività ricreative e culturali tipicamente giovanili (Sala Musica, ...)****Rinnovare la Biblioteca Comunale****Promozione della partecipazione delle realtà associative locali per la realizzazione di attività significative sul piano socio-culturale per l'intera collettività****Adesione al progetto "Nati per Leggere"**

Progettazione dell'iniziativa

Proposta alle famiglie e raccolta adesioni

Realizzazione delle iniziative previste

Progetto di promozione alla lettura ed educazione ambientale

Progetto "Bambini diamoci la mano... per un mondo migliore"

Letture ad Alta Voce

Pirati in Biblioteca

Garantire le attività consolidate del settore sport

Vetrina dello Sport

Strade e mobilità

Interventi in funzione del miglioramento della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale

Rifacimento fondo parcheggio lungo via Roma

Progettazione dell'intervento

Esecuzione dell'intervento

Completamento lavori pista ciclabile lungo Autostrada

Esecuzione lavori

Avviso ai creditori

CONTRATTO PRINCIPALE: fine dei lavori

CONTRATTO PRINCIPALE: avviso ai creditori

CONTRATTO PRINCIPALE: certificato di regolare esecuzione

CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: concessione e realizzazione barriera di sicurezza da Società Autostrade

Progetto di pista ciclabile su argine sx Piovego

ELIMINATA - RIPROGRAMMAZIONE: Verifica progetto preliminare e presa d'atto

ELIMINATA - RIPROGRAMMAZIONE: Verifica progetto definitivo e presa d'atto

Firma della convenzione tra il Comune di Padova e il Comune di Noventa Padovana

Progetto preliminare da sottoporre a presa d'atto

Approvazione progetto definitivo

Progetto di mobilità sostenibile

Pedibus

Car pooling

Il territorio e l'ambiente

Monitoraggi inquinamento atmosferico

Iniziative di monitoraggio ambientale (elettrosmog, PM10)

Analisi dei dati rilevati

Monitoraggi inquinamento elettromagnetico

<p>Sopralluoghi presso i cantieri per verifica sulla correttezza dei lavori e sopralluoghi finalizzati al rilascio dell'agibilità dell'immobile</p> <p>Aumentare l'attività di verifica rispetto a varie autorizzazioni</p>
<p>Realizzazione strategia di governo del territorio (PAT, PATI)</p> <p>Completare procedure per adozione PAT</p> <p>Consegna dati ai professionisti</p> <p>Accordo con la provincia di Padova per la copianificazione</p>
<p>Azioni di controllo e di gestione per migliorare la qualità ambientale del territorio</p>
<p>Definizione di strategie e interventi per la salvaguardia idraulica del territorio</p> <p>Piano di interventi per acque meteoriche Noventa Ovest con Consorzio Bonifica Bacchiglione</p> <p>Definizione della convenzione</p>
<p>Sistemazione di aree verdi di quartiere con la messa a norma dei giochi presenti e costruzione di appositi sottofondi anti urto secondo le norme UNI, oltre all'integrazione e rinnovo delle attrezzature ludiche</p> <p>Potenziamento area verde "I Gelsi" con attrezzature ludiche</p> <p>Redazione del programma di manutenzione delle essenze arboree</p>
<p>Interventi di riasfaltatura completa sul fondo particolarmente usurato di alcune strade comunali</p>
<p>Realizzazione di strategie di interventi di valorizzazione del Parco ex-Fornace sia in termini di recupero degli edifici, sia in termini di "gestione partecipata" del Parco</p> <p>Ristrutturazione edificio in area ex Fornace</p> <p>Realizzazione e completamento dell'opera</p> <p>Progetto per altri interventi a servizio Parco Fornace</p> <p>Progettazione</p>
<p>Promozione del risparmio energetico con un programma di riqualificazione dell'illuminazione pubblica</p> <p>Programma sostituzione punti luce stradali</p> <p>Presentazione bozza di programma</p>
<p>Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo</p> <p>Completamento della Piazza di Noventa centro</p> <p>Esecuzione lavori da contratto</p>

CONTRATTO PRINCIPALE : esecuzione dei lavori
CONTRATTO PRINCIPALE: avviso ai creditori
CONTRATTO PRINCIPALE: certificato di collaudo provvisorio
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione parcheggio, marciapiedi e carpenteria metallica fontana - approvazione progetto esecutivo
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di carpenteria metallica fontana - richiesta preventivi e affidamento
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di carpenteria metallica fontana - affidamento ed esecuzione lavori
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del parcheggio e dei marciapiedi - determina a contrarre
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del parcheggio e dei marciapiedi - gara di affidamento e aggiudicazione provvisoria
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del parcheggio e dei marciapiedi - aggiudicazione definitiva
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del parcheggio e dei marciapiedi - stipula del contratto
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del parcheggio e dei marciapiedi - realizzazione delle opere
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del verde e impianto di irrigazione - approvazione progetto esecutivo
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del verde - richiesta preventivi
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del verde - aggiudicazione lavori
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione del verde - esecuzione lavori
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione dell'impianto di irrigazione - richiesta preventivi
CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: lavori di realizzazione dell'impianto di irrigazione - affidamento

Ampliamento e sistemazione cimitero

Realizzazione interventi a beneficio di edifici pubblici con particolare attenzione alla messa in sicurezza dell'edilizia scolastica

Plesso unico scuola primaria

NUOVO - Aggiudicazione provvisoria
CONTRATTO PRINCIPALE: aggiudicazione definitiva
Ricorso al Tar per esclusione e aggiudicazione definitiva
CONTRATTO PRINCIPALE: nomina collaudatore in corso d'opera
CONTRATTO PRINCIPALE: stipula contratto
CONTRATTO PRINCIPALE: verbale inizio lavori

CONTRATTO PRINCIPALE: esecuzione lavori

CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: interrimento linea enel - affidamento

CONTRATTO DI COMPLETAMENTO: interrimento linea enel - esecuzione lavori

Ampliamento scuola secondaria "Santini" I° lotto funzionale

RIPROGRAMMAZIONE: Acquisizione pareri (ULSS e VV.FF.)

Esecuzione prove geologiche-idrogeologiche

Acquisizione certificazione resistenza al fuoco poltroncine auditorium

Pareri dei VV.FF.

Approvazione progetto definitivo

Costruzione pista ciclabile Via Valmarana

Welfare comunale

Collaborazione con le Associazioni di volontariato del territorio, sia attraverso il sostegno di singole iniziative sia con la promozione di eventi

Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne

Progetto P3@

individuazione spazio e associazione per la gestione del servizio

acquisto strumentazione informatica

partecipazione agli incontri d'equipe intra ed extra comunale

predisposizione atti

monitoraggio e rendicontazione periodica con Regione

monitoraggio e verifiche in itinere sull'andamento del servizio

promozione dell'apertura del servizio

Obiettivi strategici e operativi

Obiettivo Strategico: Creazione di un sistema informativo tra i diversi settori allo scopo di registrare

correttamente ogni attività che dia origine ad una rilevazione contabile, economica e fiscale

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
-----------------	---

Ambito di Performance	
-----------------------	--

Obiettivo Gestionale: Sviluppo ed adeguamento SIT Comunale

OBIETTIVO STRATEGICO

Si prevede un aggiornamento tecnologico degli attuali strumenti in uso sia per postazione GIS ESRI ArcGIS, sia per l'attuale prodotto WinSIT attualmente funzionante in ambiente client-server e quindi solo internamente alla LAN. In Particolare si prevede il passaggio ad una piattaforma WEB-based per garantire una maggiore facilità di utilizzo agli utenti interni e al contempo la possibilità di poter gestire gli accessi alla cartografia tramite il portale web.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
--------------------------	------------------------

Centro di Spesa	Segreteria
-----------------	------------

Attività	CED
----------	-----

Responsabile	Valentina Favaron
--------------	-------------------

Assessore	
-----------	--

Priorità	Alta
----------	------

Tipologia Intervento	Sviluppo
----------------------	----------

Obiettivo Strategico: Monitorare attentamente il patto di stabilità per le annualità di riferimento secondo la

normativa vigente

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
-----------------	---

Ambito di Performance	
-----------------------	--

Obiettivo Gestionale: Monitoraggio Patto di Stabilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
--------------------------	------------------------

Centro di Spesa	Segreteria
-----------------	------------

Attività	CED
----------	-----

Responsabile	Fabio Ramanzin
--------------	----------------

Assessore	
-----------	--

Priorità	Alta
----------	------

Tipologia Intervento	Miglioramento
----------------------	---------------

Criticità

- Proroghe

Obiettivo Strategico: Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi per la struttura

interna all'ente

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
-----------------	---

Ambito di Performance	
-----------------------	--

Obiettivo Gestionale: Adeguamento del Regolamento di Polizia Mortuaria

Adeguamento del Regolamento di Polizia Mortuaria alla luce della L.R. n. 18/2010. OBIETTIVO STRATEGICO

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
--------------------------	------------------------

Centro di Spesa	Segreteria
-----------------	------------

Attività	CED
----------	-----

Responsabile	Valentina Favaron
--------------	-------------------

Assessore	Giuseppe Paviola
Priorità	Media
Tipologia Intervento	Sviluppo
Obiettivo Gestionale: Approvazione nuovo Regolamento "Acconciatori ed estetiste"	
In attuazione della D.G.R.V. n° 440 del 29/02/2010 è necessario procedere all'approvazione di un nuovo Regolamento Comunale che tenga altresì conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 59/2010.OBIETTIVO STRATEGICO	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Valentina Favaron
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Strategico: Delineazione della politica fiscale adottata dal Comune ai fini del mantenimento dell'equilibrio di bilancio	
Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Adeguamento delle indennità degli amministratori e dei gettoni di presenza dei consiglieri comunali per la partecipazione a consigli e commissioni ai sensi delle disposizioni di cui alla D.Lgs. 267/00	
Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Ottimizzazione delle procedure per renderle più snelle ed aderenti al principio di efficienza, efficacia e trasparenza assicurando le funzioni necessarie per il funzionamento degli organi istituzionali dell'Ente	
Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione	
OBIETTIVO STRATEGICO Attività di supporto e di coordinamento con l'Ufficio Unico di Controllo di Gestione per la realizzazione delle iniziative previste dalla convenzione.	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Raffaella Balestrini
Assessore	Giuseppe Paviola
Priorità	Media
Tipologia Intervento	Sviluppo

Obiettivo Gestionale: Predisposizione sistema di valutazione in adeguamento d.lgs n.150/09	
OBIETTIVO STRATEGICO	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Raffaella Balestrini
Assessore	Giuseppe Paviola
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Gestionale: Regolamento disciplinante le spese di rappresentanza

attività concorrente la predisposizione del regolamento sulle spese di rappresentanza.OBIETTIVO STRATEGICO

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Valentina Favaron
Assessore	Giuseppe Paviola
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Obiettivo Gestionale: Implementazione nuove funzionalità per il cittadino sul portale WEB

Il portale avviato nel corso del 2010 è già dotato di ulteriori strumenti da rendere attivi entro il 2011. In particolare si tratta di:

- Gestione Newsletter e SMS
- Cartografia Google Maps integrata nel portale con gestione dei PDI locali
- Modulo per la consultazione delle novità librerie

OBIETTIVO STRATEGICO

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Valentina Favaron
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Criticità

- Individuazione e coinvolgimento del personale addetto

Obiettivo Gestionale: Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - periodo 2012-2016

OBIETTIVO STRATEGICO

FASI:

- Approvazione della Convenzione di Tesoreria in Consiglio Comunale;
- Indizione della procedura di gara;
- Affidamento del servizio

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Fabio Ramanzin
Assessore	Giuseppe Paviola
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Mantenimento

Obiettivo Strategico: Attività di organizzazione (L.65/86 – L.R.40/88 – Regolamento del Corpo di Polizia**Locale) e conseguente rendicontazione delle attività istituzionali e delegate**

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Addestramento del personale

OBIETTIVO STRATEGICO

Prosecuzione dell'attività di addestramento del personale per l'utilizzo di strumenti di difesa personale, onde consentire lo svolgimento delle attività esterne con la massima professionalità.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Mario Carrai
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Indicatori

n. corsi di addestramento

Obiettivo Strategico: Servizi di accertamento, informazione su fatti e situazioni di persone fisiche, giuridiche e/o società con sede nel territorio comunale, autori di violazioni amministrative e/o illeciti penali

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Realizzazione dei servizi di Polizia Stradale di cui all'art. 11 del Codice della strada

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Miglioramento dei servizi di polizia stradale mediante l'impiego del nuovo veicolo "Ufficio Mobile"

OBIETTIVO STRATEGICO
Miglioramento dei servizi di Polizia Stradale mediante l'impiego del nuovo veicolo "Ufficio Mobile".

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Mario Carrai
Assessore	Tommaso Todeschini
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Indicatori

n. servizi polizia stradale con l'impiego nuovo "veicolo ufficio mobile"

Obiettivo Gestionale: Incremento dei servizi di Polizia Stradale con l'impiego di apparecchiature elettroniche

OBIETTIVO STRATEGICO
Incremento dei servizi di Polizia Stradale sul territorio comunale con l'ausilio di apparecchiature elettroniche; l'obiettivo mira a realizzare un numero considerevole di servizi di Polizia Stradale sul territorio comunale con le apparecchiature in dotazione e di prossimo acquisto.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Mario Carrai
Assessore	Tommaso Todeschini
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Indicatori

n. interventi con apparecchiature elettroniche

Obiettivo Strategico: Attività di gestione (D.Lvo 267/2000) e conseguente rendicontazione

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Prosecuzione attività monitoraggio del tempo massimo impiegato per accertamenti anagrafici

OBIETTIVO STRATEGICO
Prosecuzione dell'attività di monitoraggio del tempo massimo impiegato per la prima verifica presso l'immobile dichiarato della veridicità delle istanze di nuova iscrizione o variazione anagrafica.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Mario Carrai
Assessore	
Priorità	Alta

Tipologia Intervento

Miglioramento

Obiettivo Strategico: Trasporto scolastico per tutti i plessi dell'Ist. Comprensivo G. Santini e le scuole**d'infanzia paritarie gestite da privati**

Area Strategica

Organizzazione dei servizi comunali e finanze

Ambito di Performance

Obiettivo Gestionale: Piano delle attività consolidate

OBIETTIVO STRATEGICO NELLA GESTIONE DELLA GARAPER L'AFFIDAMENTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO.

Le attività relative al servizio di pubblica istruzione comprendono:

- servizio di trasporto scolastico
- servizio di mensa
- pratiche per la fornitura gratuita dei libri della scuola primaria
- istituzione ed assegnazione delle borse di studio comunali
- cura delle pratiche per il riconoscimento dei benefici derivanti dalle borse di studio regionali e sostegno per le spese del trasporto scolastico L.R. 9/2005;
- redazione del piano di diritto allo studio
- erogazione del contributo annuale per l'Istituto comprensivo G. Santini
- erogazione contributi alle scuole d'infanzia gestite da privati
- predisposizione nuove convenzioni scuole d'infanzia gestite da privati (anno scolastico 2011/12)
- erogazione contributo scuole dell'infanzia paritarie extra comunali
- asilo nido comunale gestione e controllo dell'affidataria Cooperativa Socio-culturale ed erogazione contributo annuale alla gestione
- gestione del contratto di locazione per l'utilizzo di spazi della Fondazione Valmarana per il nido integrato e la scuola d'infanzia statale (scadenza 2013)
- acquisto arredi scolastici ed attrezzature necessarie per i vari plessi del territorio

Centro di Responsabilità

Area 2 Affari Generali

Centro di Spesa

Segreteria

Attività

CED

Responsabile

Luisa Gallo

Assessore

Loretta Pasquato

Priorità

Alta

Tipologia Intervento

Miglioramento

Indicatori

accertato mensa (anno solare)

accertato trasporto (anno solare)

contributo totale per borse di studio comunale a.s. in corso

costo appalto mensa sc.a.s. in corso

costo appalto trasporto sc.a.s. in corso

n. pasti mensili serviti a.s. in corso

n.autobus impiegati a.s. in corso

n.contributi concessi borse di studio comunali a.s. in corso

n.contributi regionali concessi libri di testo a.s. in corso

n.corse a.s. in corso

n.richieste contrib.borse di studio comunali a.s. in corso

n.richieste contrib.regionale libri di testo a.s. in corso

n.utenti mensa a.s. in corso

n.utenti trasporto sc.a.s. in corso

Obiettivo Strategico: Attività in collaborazione con le scuole del territorio

Area Strategica

Organizzazione dei servizi comunali e finanze

Ambito di Performance

Obiettivo Gestionale: Diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

La progettualità prevede l'aggiornamento della banca dati che evidenzia i benefici economici statali/regionali e comunali erogati alle famiglie residenti con figli in età scolare, nel corso dell'anno scolastico 2011/2012 relativamente a:

1. benefici ottenuti con lo sconto percentuale sulle tariffe poste a carico per la fruizione del servizio di trasporto scolastico;
2. benefici ottenuti con lo sconto percentuale sulle tariffe poste a carico per la fruizione e di mensa scolastica;
3. contributi derivanti dalle Borse di studio regionali.

La tabella dovrà indicare inoltre il nome dell'alunno con i dati della residenza, la composizione del nucleo familiare ed il reddito ISEE

dichiarato. E' previsto altresì l'inserimento di altri dati relativi ad agevolazioni e/o riduzioni a cura dei Servizi Sociali. Si evince quindi che l'obiettivo è condiviso in parte da altra unità operativa (servizi sociali).

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Luisa Gallo
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento
Indicatori	
n. alunni inseriti nel database	
n. alunni servizio mensa (gen-giugno/sett-dicembre)	
n. alunni trasporto scolastico (gen-giugno/sett-dicembre)	

Obiettivo Strategico: Organizzare attività ricreative e culturali tipicamente giovanili (Sala Musica, ...)

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Rinnovare la Biblioteca Comunale

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Promozione della partecipazione delle realtà associative locali per la realizzazione di attività significative sul piano socio-culturale per l'intera collettività

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Adesione al progetto "Nati per Leggere"

OBIETTIVO STRATEGICO

Il progetto "Nati per leggere" sostiene la lettura ad alta voce nei bambini di età compresa fra i sei mesi e i sei anni. Il citato progetto prevede l'apertura straordinaria della Biblioteca domenica 3 aprile con il seguente programma, letture ad alta voce (1 al mattino e 1 al pomeriggio), mostra di illustrazioni della fiaba di Pinocchio a cura di Ives Celli e inoltre verrà promossa l'iniziativa "un libro" per ogni nuovo nato nel corso del 2010 e fino a febbraio 2011 – con tessera della biblioteca. In concomitanza con l'iniziativa, si promuoverà il progetto del pannolino ecologico.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Luisa Gallo
Assessore	Luigi Bisato
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Criticità

- L'iniziativa dovrà essere in linea con le direttive ministeriali e con le linee adottate dalla rete bibliotecaria

Obiettivo Gestionale: Progetto di promozione alla lettura ed educazione ambientale

OBIETTIVO STRATEGICO

BAMBINI DIAMOCI LA MANO... PER UN MONDO MIGLIORE Adesione al progetto promosso dalla Provincia di Padova rivolto alle scuole dell'infanzia (solo per le sezioni dei bambini più grandi). Il Settore Cultura si è proposto quale tramite con la Provincia per la realizzazione del progetto che vedrà coinvolte la scuola statale dell'infanzia Il Giardino e la Biblioteca comunale. Il servizio bibliotecario locale produrrà una bibliografia ad uso degli insegnanti e dei genitori a supporto dei materiali forniti dalla Provincia stessa. Saranno previsti dei laboratori sul riciclaggio presso la scuola Infanzia Il Giardino e presso la biblioteca un esperto del settore ambiente illustrerà ai bambini le regole di base della raccolta differenziata del nostro territorio. A conclusione del percorso verrà realizzata una giornata evento presso la sala polivalente della biblioteca con la mostra dei lavori realizzati dai bambini con il materiale di riciclo.

LETTURE AD ALTA VOCE dedicate ai bambini di età della scuola dell'infanzia. Ciclo di letture animate per 4 incontri.

PIRATI IN BIBLIOTECA in occasione del centesimo anniversario della morte di Emilio Salgari, dei 160 anni dalla nascita di Robert Louis Stevenson e dei 150 dalla nascita di Richard Barrie autore di Peter Pan, verranno organizzati degli incontri per le classi seconde della scuola

primaria Galilei. Il progetto prevede letture animate, ascolto di audiolibri, caccia al tesoro. La finalità è quella di far conoscere i vari modi per approcciarsi al libro, per cercare ed individuare i vari generi letterari per l'infanzia attraverso la conoscenza dei simboli di classificazione, per avvicinarsi al mondo dell'avventura attraverso i capolavori di autori italiani e stranieri.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Luisa Gallo
Assessore	Luigi Bisato
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Gestionale: Garantire le attività consolidate del settore sport

OBIETTIVO STRATEGICO

Le attività consolidate sono le seguenti:

concessioni e patrocini ad iniziative sportive; erogazione contributi a società sportive convenzionate G.S. Beta – Atletico Noventana– Pallacanestro Noventa – Noventa Calcio srl secondo le vigenti convenzioni annuali e pluriennali; erogazione contributi ad Associazioni sportive convenzionate e non per attività e/o manifestazioni sportive e per acquisto/riparazione straordinaria di attrezzature per utilizzo spazi per attività ricreative estive, per intitolazione palestra "Massimo Mazzetto". Le associazioni beneficiarie sono le seguenti Karate Do, Gruppo Ciclistico, Nordic Walking, Gruppo Podistico GS.Beta, Atletico Noventana, Pallacanestro Noventa, Frogs, Arci.

Contributo massimo da erogare con determinazione pari a 6.000 Euro.

Organizzazione della tradizionale Festa dello sport con la fattiva collaborazione delle Società e Associazioni sportive locali convenzionate e non.

Partecipazione a gare e tornei in particolare torneo "Denis Tomei"; Torneo Allibardi; Torneo Mazzetto.

Acquisto targhe e coppe per premiazioni sportive e giochi sport;

Gestione convenzione per l'utilizzo della palestra del Villaggio S. Antonio per il triennio 2009/2012;

nuove convenzioni:

GS Beta

Atletico-Noventana.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Luisa Gallo
Assessore	Luigi Bisato
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Mantenimento

Indicatori

n.impianti sportivi (palestre e campi)

n.ore settimanali a disposizione delle scuole

n.ore settimanali di utilizzo impianti (calendario standard)

contributi alla promozione della pratica sportiva (ass. convenzionate e non convenzionate)

contributi alle associazioni convenzionate

n. patrocini concessi per manifestazioni sportive

n. società sportive monitorate

spese diverse per attività sportive

Obiettivo Strategico: Interventi in funzione del miglioramento della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Rifacimento fondo parcheggio lungo via Roma

OBIETTIVO STRATEGICO

Considerato che l'Amministrazione deve avere un contributo in opere dalla Società EmmeGiBi, in relazione all'intervento "Gli Aceri", si è proposto il rifacimento del parcheggio fonte cimitero (lungo via Roma) che necessita di un intervento urgente e improcrastinabile.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Gestionale: Completamento lavori pista ciclabile lungo Autostrada

OBIETTIVO STRATEGICO

- ATTIVITA' PRECEDENTI:
 - Costo dell'opera: € 237.000,00.
 - Con la Delibera di G.C. n° 90 del 05.12.2008 si sono dati gli indirizzi al responsabile del settore di suddividere l'opera in due lotti funzionali. Il professionista redigerà l'aggiornamento del progetto definitivo ed esecutivo;
 - Con deliberazione di G.C. n. 125 del 30.12.2009, è stato approvato il progetto esecutivo per un importo complessivo di € 237.000,00;
 - Con determinazione nr.42/R.G. 426 del 21.04.2010 sono stati affidati i lavori definitivamente all'Impresa Fratelli Collesei ;
 - Con contratto Rep. 2342 del 31.05.2010 è stato formalizzato l'affidamento dei lavori;
 - In data 14.06.2010 si sono consegnati i lavori.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Rino Trovò
Assessore	Tommaso Todeschini
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Criticità

- Andamento sfavorevole meteorologico con sospensioni e riprese
- Attesa di rilascio della concessione e realizzazione barriera di sicurezza da Società Autostrade
- Lavori in concomitanza con il privato
- Rallentamento di gare per affidamento di alcune opere in economia per il rispetto del patto di stabilità L. 03.08.2009 n. 102

Obiettivo Gestionale: Progetto di pista ciclabile su argine sx Piovego

OBIETTIVO STRATEGICO

- ATTIVITA' PRECEDENTI:
 - Costo dell'opera : € 300.000,00;
 - Realizzazione della pista ciclabile tra il Comune di Noventa Padovana ed il Comune di Padova;
 - Deliberazione di C.C. nr. 21 del 12.07.2010 per approvare la convenzione, tra il Comune di Padova ed il Comune di Noventa Padovana per le opere di "mitigazione e compensazione ambientale relativi alla realizzazione delle linea 3 dell'impianto di incenerimento";
 - Deliberazione di C.C. nr. 95 del 29.11.2010 del Comune di Padova per approvare la convenzione, tra il Comune di Padova ed il Comune di Noventa Padovana per le opere di "mitigazione e compensazione ambientale relativi alla realizzazione delle linea 3 dell'impianto di incenerimento";
 - Firmata convenzione tra Comune di Padova e Comune di Noventa Padovana.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Rino Trovò
Assessore	Luigi Guzzo
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Criticità

- Indirizzi dell'Amministrazione Comunale
- Pareri Soprintendenza e Genio Civile di Padova
- Tempistica per attività di progettazione a carico del Comune di Padova, approvazioni e presa d'atto, realizzazione a cura dell'APS con direzione dei lavori del Comune di Padova

Obiettivo Gestionale: Progetto di mobilità sostenibile

OBIETTIVO STRATEGICO "PEDIBUS"

Il "Pedibus" è un progetto finalizzato all'incentivazione della percorrenza casa-scuola fatta a piedi, dove genitori e nonni volontari accoglieranno i bambini ai punti di raccolta e aggrenderanno alla cordata gli alunni in attesa alle fermate prestabilite e in orari prestabiliti fino ad arrivare tutti insieme alla sede scolastica. Bambini ed accompagnatori indosseranno indumenti ad alta visibilità. Il Pedibus oltre che ad essere un modo divertente di andare a scuola, si pone l'obiettivo di far scoprire il quartiere ai bambini promuovendo anche una maggiore attenzione verso i problemi legati all'ambiente e alla salute, facilitando inoltre la conoscenza fra genitori. L'iniziativa partirà con un progetto-pilota nell'a.scol. 2010-2011 (mese di aprile) e vedrà coinvolti gli alunni della scuola primaria A. Frank e G. Galilei. E' previsto un coinvolgimento diretto della scuola per la pubblicizzazione della proposta.

Il progetto sarà condiviso con l'Ufficio tecnico per le questioni logistiche e con la Polizia locale per la definizione di aspetti legati alla sicurezza dei percorsi.

Il "Car pooling" (auto di gruppo) è una modalità di trasporto che consiste nella condivisione di automobili private tra un gruppo di persone, con il fine principale di ridurre i costi del trasporto e ridurre il numero dei veicoli in strada: è uno degli ambiti di intervento della mobilità sostenibile. Tale modalità di trasporto si sta diffondendo anche per il trasporto di alunni che percorrono la medesima tratta nella stessa fascia oraria. Qui gli attori diretti diventano i genitori-autisti che si accordano per trasportare i figli degli altri. Nell'ottica di una ottimizzazione delle spese e di un miglioramento qualitativo del servizio si pensa di dar corso, in via sperimentale per l'anno scolastico 2011-2012, all'avvio del progetto "Car pooling", proposto dalla Inno.Me ad integrazione dei servizi scolastici comunali, analogamente all'esperienza in atto presso il limitrofo Comune

di Vigonza. Il progetto prevede, come primo momento, la presentazione del progetto con un incontro pubblico, la somministrazione di questionari di disponibilità alle famiglie interessate, e in seguito l'eventuale avvio del servizio a cura della ditta Inno.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Luisa Gallo
Assessore	Loretta Pasquato
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	

Obiettivo Strategico: Monitoraggi inquinamento atmosferico

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Iniziative di monitoraggio ambientale (elettrosmog, PM10)

OBIETTIVO STRATEGICO
 Programmare e sviluppare le iniziative di monitoraggio ambientale (elettrosmog, PM10).

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Criticità

- Condizionato dalla disponibilità del mezzo da parte della Provincia di Padova

Obiettivo Strategico: Monitoraggi inquinamento elettromagnetico

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Sopralluoghi presso i cantieri per verifica sulla correttezza dei lavori e sopralluoghi finalizzati al rilascio dell'agibilità dell'immobile

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Aumentare l'attività di verifica rispetto a varie autorizzazioni

OBIETTIVO STRATEGICO
 Intensificare l'attività di monitoraggio per

- il rilascio del certificato di agibilità: verificare il 50% delle domande presentate.
- sicurezza cantiere: controlli sulle condizioni di sicurezza nei cantieri mediante uscite specifiche e relazione, mediante reportistica, delle singole uscite e delle condizioni riscontrate.
- invasività cantiere.
- installazione antenne paraboliche.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	Tommaso Todeschini
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Indicatori

n. uscite presso cantieri
n.domande agibilità presentate
n.domande verificate

Obiettivo Strategico: Realizzazione strategia di governo del territorio (PAT, PATI)

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
------------------------	---

Ambito di Performance	
------------------------------	--

Obiettivo Gestionale: Completare procedure per adozione PAT

OBIETTIVO STRATEGICO (l'obiettivo si considera raggiunto con la realizzazione delle fasi di competenza dell'Ufficio e non dipendenti dalla volontà della parte politica)

Accompagnamento delle procedure di pianificazione PAT/PATI.

2009:

- 13.07: dati di conversione dei dati della Regione da consegnare ai progettisti;
- 22.07: dati del quadro conoscitivo;
- agosto 2005: ottenimento dalla Regione dell'aggiornamento ortografico;
- 10.09: incontro con i tecnici per esaminare documentazione ai fini della produzione del primo schema.

2010:

- L'ufficio nel corso del 2010 curerà le procedure per l'adozione del PAT.
- 09.12.2010 - ELIMINATAFASE: *Adozione P.A.T. Scelta dell'amministrazione*

2011:

- L'ufficio nel corso del 2011 curerà le procedure per l'adozione del PAT.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Obiettivo Strategico: Azioni di controllo e di gestione per migliorare la qualità ambientale del territorio

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
------------------------	---

Ambito di Performance	
------------------------------	--

Obiettivo Strategico: Definizione di strategie e interventi per la salvaguardia idraulica del territorio

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
------------------------	---

Ambito di Performance	
------------------------------	--

Obiettivo Gestionale: Piano di interventi per acque meteoriche Noventa Ovest con Consorzio Bonifica Bacchiglione

OBIETTIVO STRATEGICO

Definire con il Consorzio Bacchiglione Brenta le strategie e gli interventi necessari al fine dello smaltimento delle acque piovane provenienti dal territorio di Noventa tramite gli scolari e le condotte consorziali che attualmente si dimostrano in buona parte inefficienti, e definire una convenzione.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Strategico: Sistemazione di aree verdi di quartiere con la messa a norma dei giochi presenti e costruzione di apposti sottofondi anti urto secondo le norme UNI, oltre all'integrazione e rinnovo delle

attrezzature ludiche

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	
Obiettivo Gestionale: Potenziamento area verde "I Gelsi" con attrezzature ludiche	
<p>OBIETTIVO STRATEGICO In funzione della disponibilità finanziaria che l'Amministrazione dovrà mettere a disposizione si provvederà all'acquisto di idonee strutture ludiche.</p>	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Media
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Strategico: Interventi di riasfaltatura completa sul fondo particolarmente usurato di alcune strade comunali

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Realizzazione di strategie di interventi di valorizzazione del Parco ex-Fornace sia in termini di recupero degli edifici, sia in termini di "gestione partecipata" del Parco

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Ristrutturazione edificio in area ex Fornace	
<p>OBIETTIVO STRATEGICO Ristrutturazione edificio in area ex Fornace. Termine per l'ultimazione dei lavori previsto per il 25.09.2011.</p>	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Obiettivo Gestionale: Progetto per altri interventi a servizio Parco Fornace	
<p>OBIETTIVO STRATEGICO Considerato che l'ufficio ha già predisposto un progetto di massima, si prevede di approvare un progetto che preveda la realizzazione di un percorso pedonale, la sistemazione del verde, l'eventuale posa di giochi per i bambini e la realizzazione di aree attrezzate per l'allestimento di palchi per manifestazioni. Tutto ciò dovrà essere peraltro finalizzato alla realizzazione della fase del progetto presentato alla Fondazione Cassa di Risparmio che consiste nell'animazione di un percorso con le Associazioni per la gestione partecipata del parco, da realizzarsi con l'affidamento di un incarico esterno. Si attende indicazione da parte dell'Amministrazione sull'intervento e sulle risorse messe a disposizione.</p>	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Media
Tipologia Intervento	Sviluppo

Obiettivo Strategico: Promozione del risparmio energetico con un programma di riqualificazione

dell'illuminazione pubblica

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	
Obiettivo Gestionale: Programma sostituzione punti luce stradali	
OBIETTIVO STRATEGICO Il programma potrà essere attivato dopo che l'Amministrazione avrà dato disposizioni in merito a dichiarato la disponibilità economica.	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Sandro Beghin
Assessore	
Priorità	Media
Tipologia Intervento	Miglioramento

Obiettivo Strategico: Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	
Obiettivo Gestionale: Completamento della Piazza di Noventa centro	
OBIETTIVO STRATEGICO	
<ul style="list-style-type: none"> • ATTIVITA' PRECEDENTI: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Costo dell'opera : € 2.288.000,00 (aggiornamento del progetto esecutivo unitario) ◦ L'opera si divide in due lotti funzionali: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1° lotto – € 2.100.000,00 (importo presunto); ▪ 2° lotto – sistemazione del fabbricato esistente con la procedura del project financing. ◦ Con deliberazione di G.C. n. 97 del 05.10.2007, l'Amministrazione Comunale ha dato indirizzo al Responsabile del Settore affinché riunifici e aggiorni in un unico progetto il 1° e 2° stralcio, aggiornando le convenzioni per la progettazione esecutiva, la Direzione dei Lavori, il coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione, in essere con i professionisti coinvolti nell'opera. ◦ con deliberazione di G.C. n. 35 del 30.04.2009 è stato approvato il progetto esecutivo per l'importo complessivo di € 2.288.000,00; ◦ con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. n. 64/R.G. 586 del 23.10.2009 del Responsabile del Settore LL.PP. sono stati affidati i lavori alla ditta CPM COOP. Padovana Muratori - SCRL; ◦ con contratto Rep. 2338 del 26.11.2009 è stato formalizzato l'affidamento dei lavori; ◦ consegna dei lavori in data 21.12.2009; ◦ con deliberazione di G.C. n. 53 del 30.06.2010 è stata approvata una perizia suppletiva di variante. 	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Rino Trovò
Assessore	Luigi Guzzo
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo
Criticità	
<ul style="list-style-type: none"> • Contenzioso con la ditta appaltatrice • Irregolarità nelle fasi esecutive del contratto • Prescrizioni dell'Amministrazione Comunale sul completamento funzionale delle opere a verde sulla Piazza • Rallentamento di alcune fasi di lavorazioni previste nel cronoprogramma • Rallentamento di gare per affidamento di alcune opere in economia per il rispetto del patto di stabilità L. 03.08.2009 n. 102 • Ricorsi al TAR per bandi, aggiudicazione definitiva contratto (opere in economia) • Riserve negli atti contabili • Risoluzione del contratto per gravi inadempimenti • Ritardo dell'impresa nel rispetto della tempistica contrattuale per la fine dei lavori 	

Obiettivo Strategico: Ampliamento e sistemazione cimitero

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Strategico: Realizzazione interventi a beneficio di edifici pubblici con particolare attenzione alla messa in sicurezza dell'edilizia scolastica

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali e finanze
Ambito di Performance	

Obiettivo Gestionale: Plesso unico scuola primaria

OBIETTIVO STRATEGICO

- **ATTIVITA' PRECEDENTI:**
 - Costo dell'opera : € 4.800.000,00;
 - Con Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 23.01.2007 è stato approvato il progetto preliminare che era risultato vincitore dal concorso di progettazione;
 - Redazione del progetto definitivo dell'intero plesso;
 - Il progetto esecutivo è stato presentato alla Regione Veneto in data 02.04.2009 per accedere al finanziamento della L.R. n.3/2003, art.52;
 - Con deliberazione di G.C. n. 21 del 31.03.2009, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo, per accedere ai contributi previsti dalla Legge Regionale 17.01.2003 n. 3 art. 52 "Intervento straordinario per l'edilizia scolastica";
 - Con D.G.R del Veneto n. 1770 del 16/06/2009, è stato assegnato ed impegnato a favore del Comune di Noventa Padovana un contributo di Euro 1.190.800,00 ai sensi della Legge Regionale 17.01.2003 n. 3 art. 52 "Intervento straordinario per l'edilizia scolastica", a cui è seguita in data 02.12.2009 la sottoscrizione di un Accordo di Programma tra la Regione Veneto ed il Comune di Noventa Padovana;
 - Con deliberazione di G.C. nr. 40 del 14.05.2010 è stato approvato il progetto esecutivo per l'importo complessivo di Euro 4.800.000,00;
 - Comunicazione dell'insussistenza dell'interesse culturale di cui al D.Lgvo 22.01.04 n. 42, espresso dal Ministero per i Beni e le attività Culturali prot. MBAC-DR-UFF. 0015537 del 10.09.2010 cl. 2407.01/5 pervenuto all'Ente in data 13.09.2010 prot. 15181, relativamente alla Scuola Elementare Anna Frank sita in Via Noventana n. 138;
 - Con deliberazione di G.C. nr. 79 del 30.09.2010 è stato riapprovato il progetto esecutivo sempre dell'importo complessivo di Euro 4.800.000,00;
 - Con determinazione nr. 122/R.G. nr. 1153 19.10.2011 del è stato approvato il bando di gara;
 - Con deliberazione di G.C. nr. 89 del 12.11.2010 è stato approvato il progetto esecutivo per l'interramento della linea Enel;
 - Con determinazione nr. 146/R.G. nr. 1442 del 28.12.2010 sono stati affidati i lavori per l'interramento della linea Enel all'impresa Trevisan Srl;
 - Con verbale di gara n. 3 del 27.12.2010 sono stati aggiudicati provvisoriamente alla ditta Cosfara s.p.a. di Fara Vicentino i lavori.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Rino Trovò
Assessore	Luigi Guzzo
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Criticità

- Interramento linea Enel a carico del Comune di Noventa Padovana e opere a carico dell'Enel
- Osservazioni da parte dell'Amministrazione comunale
- Ricorsi al TAR per il bando, per l'esclusione alla gara, per l'affidamento e/o per la stipula del contratto

Obiettivo Gestionale: Ampliamento scuola secondaria "Santini" I° lotto funzionale

OBIETTIVO STRATEGICO

- **ATTIVITA' PRECEDENTI:**
 - Costo dell'opera : € 853.000,00;
 - con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 19.02.2010, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto preliminare per un importo complessivo di € 853.000,00;
 - con determinazione nr.135/R.G. 1287 del 22.11.2011 sono state affidate le indagini geologiche ai fini dei calcoli strutturali; sono stati dati opportuni indirizzi al responsabile del Settore Lavori Pubblici.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Rino Trovò
Assessore	Luigi Guzzo
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo

Criticità

- Certificazione di resistenza al fuoco delle poltroncine dell'Auditorium
- Incremento economico per l'adeguamento dell'Auditorium
- Indirizzi dell'Amministrazione Comunale
- Modifiche del progetto definitivo

- Pareri W.F.F. su complesso unico (scuola e auditorium)
- Rallentamento approvazione progetto esecutivo per il rispetto del patto di stabilità L. 03.08.2009 n. 102

Obiettivo Strategico: Costruzione pista ciclabile Via Valmarana

Area Strategica Organizzazione dei servizi comunali e finanze

Ambito di Performance

Obiettivo Strategico: Collaborazione con le Associazioni di volontariato del territorio, sia attraverso il sostegno di singole iniziative sia con la promozione di eventi

Area Strategica Organizzazione dei servizi comunali e finanze

Ambito di Performance

Obiettivo Gestionale: Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne

MINORI:

- prosecuzione del servizio di sostegno educativo domiciliare indirizzato a minori che presentano problemi di varia natura in convenzione con la Cooperativa S.S.S.C che fornisce l'educatore impiegato per 20 ore settimanali;
- l'affido familiare prevede interventi di sostegno per famiglie in difficoltà con minori a rischio, allo scopo di evitare l'allontanamento del minore dal nucleo familiare d'origine. Verranno prese in carico nuove situazioni, mentre i casi seguiti nell'anno precedente hanno concluso il progetto d'affido;
- inserimento di minori in comunità per situazioni di particolare disagio familiare e verrà garantita continuità ai casi seguiti nell'anno precedente;
- progetto scuola con Cooperativa Orizzonti: è indirizzato ai minori stranieri neo arrivati. L'intervento è dedicato alla prima accoglienza, con l'attività di facilitazione linguistica e mediazione culturale;
- contributo Pannolini Lavabili: istituito per favorire un risparmio economico delle famiglie con bambini piccoli e per ridurre l'uso di rifiuti non riciclabili. Viene previsto un contributo di 50% fino ad un massimo di € 200,00;

FAMIGLIA:

- in collaborazione con l'Associazione Mario Tommasi vengono effettuati degli interventi su famiglie con minori nell'ambito del "Progetto Sollievo". Per ogni situazione di disagio familiare su cui si intende attivare un intervento di sollievo si procederà a sottoscrivere una convenzione con l'Associazione. La collaborazione sarà a chiamata.
- Progetto "Il sole blu":
 - Progetto proposto dall'associazione Genitorialità di Padova. Tale progetto, che si situa in un'ottica di promozione della salute e di prevenzione del disagio minorile, vede l'attivazione di un servizio di sostegno psicologico rivolto ai bambini frequentanti l'asilo nido comunale, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie di primo e secondo grado, attraverso interventi di consulenza agli insegnanti e di osservazione dei casi nelle scuole e di consulenza per le famiglie effettuate da una psicologa. A seguito del conseguimento del Premio Amico della Famiglia ricevuto dall'ente in collaborazione con l'Associazione Genitorialità, si intende procedere alla sottoscrizione di una convenzione triennale per la prosecuzione del servizio e per il suo potenziamento in termini di attività.
 - Il responsabile del servizio provvederà a monitorare in itinere l'attività svolta dall'equipe del servizio che avrà durata per tutto l'anno scolastico.
- gestione procedure relative all'autorizzazione al funzionamento per richiesta accreditamento regionale delle strutture per l'infanzia (nidi) e minori (comunità): esecuzione, visita ispettiva, redazione verbale, invio autorizzazione agli enti preposti;
- CRE disabili realizzato in concomitanza all'annuale iniziativa denominata "Centro Ricreativo Estivo per ragazzi". Gestione e coordinamento delle attività inerenti, l'inserimento di minori disabili presso i centri estivi. E' previsto un incarico diretto ad un ente esterno per il sostegno integrativo.

GIOVANI:

- sensibilizzazione problematiche sociali e promozione alla partecipazione a iniziative di solidarietà e di volontariato attraverso la realizzazione dell'annuale Festa del Volontariato;
- informagiovani: il servizio si focalizzerà nello specifico nell'area del lavoro con interventi di orientamento e informazione sulle opportunità occupazionali in collaborazione con il Centro per l'Impiego nell'ambito del Programma "Network provinciale".
- Prosegue l'attività dello sportello denominato "La stanza dei pensieri" destinato alla fascia di età 13-21 anni. L'accesso allo sportello dal mese di aprile sarà su appuntamento. Lo sportello è gestito dall'equipe dell'Associazione Genitorialità in continuità con lo sportello benessere nell'ambito del servizio Sole Blu presso le scuole medie. Lo sportello ha funzione di ascolto, consulenza, sostegno ed eventuale invio presso altri servizi del territorio. Si prevede la realizzazione di attività volte a sensibilizzare l'accesso allo sportello per i giovani del territorio (serate a tema, cineforum, ecc.)

STRANIERI:

- Nell'ambito del programma di integrazione sociale e scolastica, L.9/90 che ha Padova come Comune Capofila, il Comune di Noventa Padovana partecipa con interventi di facilitazione linguistica e mediazione culturale presso l'Istituto Comprensivo, traduzioni di modulistica in varie lingue. Il programma termina a giugno, il gruppo di lavoro si riunisce nei mesi estivi per il nuovo programma.

DONNA:

- progetto di sostegno per le madri nubili in collaborazione con la Provincia di Padova. Il contributo viene concesso su segnalazione da parte dell'Ufficio Competente;
- Sportello Donna: progetto che vede il Comune di Ponte San Nicolò come capofila e consiste in un sportello dedicato alle donne che si pone come centro di ascolto e informativo e offre consulenze gratuite di tipo legale e psicologico dal mese di maggio lo sportello viene gestito da un dipendente mentre le consulenze specialistiche rimarranno alla cooperativa che gestisce gli sportelli di Saonara e Ponte S. Nicolò.

Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED

Responsabile	Valentina Favaron
Assessore	
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Mantenimento
Indicatori	
n. consulenze genitori	
n. inserimenti minori in strutture	
n. partecipanti progetto di integrazione sociale e scolastica	
n. serate sensibilizzazione donna	
n.affidi minori	
n.utenti Sportello Donna	
n.utenti Sportello Informa Giovani	
Obiettivo Gestionale: Progetto P3@	
Servizio al pubblico accesso ad internet e ai servizi digitali da realizzarsi con il finanziamento della Comunità Europea. OBIETTIVO STRATEGICO	
Centro di Responsabilità	Area 2 Affari Generali
Centro di Spesa	Segreteria
Attività	CED
Responsabile	Valentina Favaron
Assessore	Luigi Bisato
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	Sviluppo
Criticità	
<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dell'Associazione coinvolta • Logistica 	

Obiettivi assegnati al personale

Balestrini Raffaella

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Predisposizione sistema di valutazione in adeguamento d.lgs n.150/09

Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione

Beghin Sandro

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Rifacimento fondo parcheggio lungo via Roma

Potenziamento area verde "I Gelsi" con attrezzature ludiche

Programma sostituzione punti luce stradali

Progetto per altri interventi a servizio Parco Fornace

Ristrutturazione edificio in area ex Fornace

Piano di interventi per acque meteoriche Noventa Ovest con Consorzio Bonifica Bacchiglione

Aumentare l'attività di verifica rispetto a varie autorizzazioni

Iniziative di monitoraggio ambientale (elettrosmog, PM10)

Completare procedure per adozione PAT

Carrai Mario

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Addestramento del personale

Incremento dei servizi di Polizia Stradale con l'impiego di apparecchiature elettroniche

Miglioramento dei servizi di polizia stradale mediante l'impiego del nuovo veicolo "Ufficio Mobile"

Favaron Valentina

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Progetto P3@

Sviluppo ed adeguamento SIT Comunale

Interventi e contributi a favore di persone e associazioni

Censimento generale della popolazione

Adeguamento del Regolamento di Polizia Mortuaria

Approvazione nuovo Regolamento "Acconciatori ed estetiste"

Implementazione nuove funzionalità per il cittadino sul portale WEB

Regolamento disciplinante le spese di rappresentanza

Gallo Luisa

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Piano delle attività consolidate

Progetto di promozione alla lettura ed educazione ambientale

Diritto allo studio

Progetto di mobilità sostenibile

Adesione al progetto "Nati per Leggere"

Ramanzin Fabio

Area Saper Fare

Obiettivi Operativi

Monitoraggio Patto di Stabilità

Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - periodo 2012-2016

Trovò Rino **Area Saper Fare**

Obiettivi Operativi

Plesso unico scuola primaria

Completamento lavori pista ciclabile lungo Autostrada

Progetto di pista ciclabile su argine sx Piovego

Ampliamento scuola secondaria "Santini" 1° lotto funzionale

Completamento della Piazza di Noventa centro