COPIA

COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

N. 42 Reg. Delib.
Del 24-03-2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

PRESA ATTO RELAZIONE ANNUALE 2015 RELATIVA AL CUG (COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI).

L'anno **duemilasedici** addì **ventiquattro** del mese di **marzo** alle ore **18:00**,nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

LUIGI BISATO	**SINDACO**	**Presente**
LORETTA PASQUATO	**VICESINDACO**	**Presente**
FABIO BORINA	**ASSESSORE**	**Presente**
SIMONE STIEVANO	**ASSESSORE ESTERNO**	**Assente**
PIETRO GALIAZZO	**ASSESSORE**	**Presente**

Partecipa alla seduta il Sig. BALESTRINI RAFFAELLA in qualità di Segretario Comunale.
Il Sig. LUIGI BISATO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista:

- La legge 125 del 10 aprile 1991 ad oggetto "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- Il d.lgs. 196 del 23 maggio 2000 "Disciplina delle attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive, a norma dell'art. 47 della legge 17/05/1999 n. 144";
- Il d.lgs. 198 del 11 aprile 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 246 del 28/11/2005";
- La direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 23 maggio 2007;
- La Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04/03/2011
- La deliberazione di G.C. n. 40 del 09/05/2013 avente per oggetto "Approvazione criteri per l'istituzione e funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (CUG) e Piano triennale delle Azioni Positive 2013-2015";
- La deliberazione di G.C. n. n. 4 del 15/01/2016 avente per oggetto "Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2016/2018, ex art. 48 D.Lgs 198/2006 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 Novembre 2005 n. 246";

Che ai sensi dell'art. 6 del suddetto Regolamento il Comitato deve redigere, entro il 30 marzo di ogni anno, una relazione sulla situazione del personale dell'Amministrazione Comunale riferita all'anno precedente, riguardante i principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro-mobbing;

Dato atto che il C.U.G. ha predisposto la Relazione annuale 2015 come su indicato;

Che la Relazione viene qui sottoposta all'attenzione dei vertici politici ed amministrativi del Comune di Noventa Padovana, per la sua presa d'atto.

Tutto ciò premesso;

Visti:

- lo Statuto Comunale
- il d.lgs. 267/2000

Dato atto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica, richiesti ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

- di prendere atto della Relazione annuale 2015 relativa al C.U.G. Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, redatta ai sensi dell'art. 6 del Regolamento approvato con D.G. n. 40 del 09/05/2013;
- di disporre che la Relazione sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" per ottemperare alla più ampia diffusione e conoscenza;
- di demandare all'Ufficio Personale il compito di inviare copia della presente deliberazione al C.U.G. e alle RSU aziendali;
- di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, con votazione unanime separata,

espressa nelle forme di legge.

Pareri preliminari ai sensi dell'art. 49, comma 1 T.U. D. Lg.vo 18.8.2000 n. 267

SETTORE:

UFFICIO: PERSONALE

OGGETTO:

PRESA ATTO RELAZIONE ANNUALE 2015 RELATIVA AL CUG (COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI).

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Noventa Padovana, 24-03-2016

Il Responsabile del servizio
F.to BALESTRINI RAFFAELLA

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to LUIGI BISATO

Il Segretario Comunale
F.to BALESTRINI RAFFAELLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della delibera viene affissa all'albo comunale a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi al nr. 386

Noventa Padovana, 15 APR. 2016

IL MESSO COMUNALE
F.to RETTORE FLAVIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art. 134 c. 3 T.U. D.LG.VO 18.8.00 n. 267 E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Il _____

UFFICIO SEGRETERIA
GIACOMINI DONATELLA

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Noventa Padovana, _____

UFFICIO SEGRETERIA
GIACOMINI DONATELLA

COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4
Provincia di Padova
P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280
Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it
Sito web: www.comune.noventa.pd.it

COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

Relazione sulla situazione del personale di cui all'art. 6 del l'allegato a) alla deliberazione di G.C. n. 40 del 09.05.2013.

Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, istituito con deliberazione di G.C. n. 40 del 09.05.2013, predispone la presente relazione di cui all'art. 6 del medesimo atto.
In data 22/12/2015 il Comitato Unico di Garanzia si è riunito per definire il nuovo Piano delle Azioni Positive per il triennio 2016/2018. La Giunta Comunale, con proprio atto n. 4 del 15/01/2016 ha approvato il nuovo Piano.

Sulla base del Piano Triennale delle Azioni Positive 2013-2015, in corso d'anno 2015 si sono attivate le seguenti azioni a tutela del benessere dei dipendenti del Comune di Noventa Padovana:

1. CONCILIAZIONE TRA VITA PROFESSIONALE E VITA FAMILIARE
   Un orario flessibile
   - A seguito dell'acquisto e messa a disposizione del "portale del dipendente" l'ufficio del personale continua ad affiancare i singoli dipendenti per l'acquisizione e la puntuale conoscenza dell'utilizzo dello strumento anche ai fini della corretta gestione delle missioni esterne all'ente. Il corretto e puntuale utilizzo dello strumento informatico fornisce al dipendente una effettiva conoscenza della situazione oraria giornaliera, settimanale e mensile relativa ai permessi e/o orari di lavoro.
   - Sono stati autorizzati all'utilizzo dei permessi di cui alla L. 104/92 n. 2 dipendenti per l'assistenza di un familiare in situazione di gravità e n. 1 dipendente a titolo personale. Tali permessi sono usufruiti sia ad ore che a giorni, su base mensile, in modo da consentirne l'utilizzo ritenuto più opportuno al fine di una maggiore e più efficace assistenza al familiare.
   - Per quanto riguarda la flessibilità essa è garantita per tutti i dipendenti per un'ora in ingresso/uscita antimeridiana e per 15 minuti in ingresso/uscita pomeridiana, tale da consentire il raggiungimento del posto di lavoro all'orario più consono rispetto alle esigenze personali nonché legate al traffico.
   - Sono stati altresì autorizzati ad una maggiore flessibilità in ingresso ed uscita giornaliera n. 2 dipendenti per il periodo scolastico in quanto genitori di figli in età scolare.

COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4
Provincia di Padova
P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280
Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it
Sito web: www.comune.noventa.pd.it

- Continua la concessione di congedo parentale (a giorni) ad una dipendente per la nascita della figlia.
- Salvo esigenze straordinarie ed imprevedibili, tutti i permessi e/o periodi di congedo ordinario sono stati autorizzati e regolarmente concessi ai dipendenti che ne abbiano fatta richiesta.
- Attualmente vi sono due dipendenti a part-time, a 20 e 30 settimanali. Non vi sono state in corso d'anno ulteriori richieste.
- Su espressa richiesta, è stato modificato l'orario di lavoro di un dipendente per adeguamento alle proprie esigenze familiari.
- E' in fase di ultimazione la predisposizione della guida per l'utilizzo dei permessi da parte dei dipendenti. Sarà cura di questo Comitato procedere quanto prima alla presentazione della stessa all'amministrazione per l'inserimento nel Piano delle Azioni Positive.

Progetto sostegno alla genitorialità
Per l'anno 2015 non sono state destinate risorse di bilancio per l'attivazione del servizio.

2. BENESSERE ORGANIZZATIVO E QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO

Promuovere il benessere organizzativo all'interno del Comune di Noventa Padovana

- E' attualmente in fase di studio l'indagine conoscitiva sulla qualità della vita ed il grado di benessere fisico, psicologico e sociale dei dipendenti comunali proposta dalla Commissione indipendente per la Valutazione la trasparenza e l'integrità della amministrazioni pubbliche (ora A.N.AC.).

Azione 1 – Individuazione dei fattori di rischio psico-sociale: il servizio di Prevenzione e Protezione dei luoghi di lavoro in collaborazione con il Medico del Lavoro redige il documento di valutazione dei rischi. Per opportuna conoscenza, copia dello stesso viene fornita a tutti i datori di lavoro presenti nell'ente (individuati nei capi-settore) nonché al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza. Si sono svolti corsi di formazione generale dei lavoratori e di formazione specifica per operai ed impiegati, di 4 e/o 8 ore cadauno.
Come previsto dal documento di valutazione di rischi sono stati acquistati e messi a disposizione ai dipendenti interessati gli indumenti ad alta visibilità.

Azione 2 – Incentivare l'azione di coordinamento entro i singoli settori: si è rimessa a ciascun responsabile di settore l'azione di coordinamento del proprio personale prevedendo incontri a cadenza semestrale e/o ogni qualvolta ritenuti opportuni.

Azione 3 - Promuovere attività di coordinamento tra i CUG di altri enti: Si ribadisce la necessità di promuovere iniziative di coordinamento e/o conoscenza di altri CUG.

COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4
Provincia di Padova
P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280
Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it
Sito web: www.comune.noventa.pd.it

Azione 4 – Promuovere la comunicazione tra CUG e personale dipendente: è stata attivata una casella di posta elettronica ad esclusivo uso del Comitato per ricevere e fornire comunicazioni con tutto il personale dell'ente. Il Comitato garantisce la piena disponibilità per colloqui ed incontri personali e/o di settore relative a problematiche che emergano dal contesto lavorativo.

A) Progetto di prevenzione alla salute: Come previsto dal D.lgs 81/08 e dal D.lgs 106/09 sono state effettuate tutte le visite mediche dovute per la sorveglianza sanitaria dei dipendenti comunali. Vedasi la relazione sanitaria predisposta dal Medico del Lavoro incaricato, Dr.ssa Vita Marzia, agli atti presso l'Ufficio del Personale.
B) Muoviamoci di più – diamo l'esempio: L'ufficio Manutenzioni e Patrimonio si sta attivando per l'acquisto di una bicicletta da dare in dotazione ai dipendenti comunali per lo spostamento breve nel territorio comunale.

3. LOTTA ALLA DISCRIMINAZIONE

Il presente obiettivo verrà concretizzato in corso d'anno 2016. Nel contempo si garantisce lo svolgimento del compito di prevenzione e lotta alle discriminazioni nei luoghi di lavoro, per qualsiasi causa dovuta.

4. FORMAZIONE, CARRIERA E PROFESSIONALITA'

In corso d'anno 2015 vi è stata la cessazione dal servizio da parte di una dipendente per collocamento a riposo. Il Segretario Generale ha rassegnato le dimissioni a far data dal 01/09/2015 con successivo servizio a scavalco.

Azione 1 – Sviluppo carriera e professionalità: A tutti i dipendenti sono stati proposti e/o autorizzati corsi di aggiornamento professionale su tematiche specifiche relative al proprio servizio. Tutti i dipendenti, segretario e responsabili di settore, godono di un sistema premiante selettivo costruito su logiche meritocratiche che ne evidenzia capacità, professionalità e competenze.
Nell'anno 2015 non sono state disposte progressioni di carriera.

Azione 2 – Commissioni di concorso e bandi di selezione: non sono stati attivati concorsi e/selezioni.

Si rimane a disposizione per ogni chiarimento e/o integrazione e si porgono distinti saluti.

IL PRESIDENTE DEL CUG
Dr.ssa Raffaella Balestrini