



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°15 N°100 del 09-03-2021	del reg. di settore del reg. generale
--	--

Ufficio competente PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE

Oggetto: AMMISSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO PER UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C E NOMINA COMMISSIONE DI CONCORSO.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023" ed i successivi provvedimenti di modifica e di variazione di bilancio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Assegnazione delle dotazioni finanziarie ai responsabili di settore - 2021/2023";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 20.12.2016;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 119 del 29.12.2010;

RICHIAMATO il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con delibera di G.C. n. 128 del 17.12.2013;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI il D. Lgs. n.97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed il D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

DATO ATTO che nel presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art.16 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 30.01.2020;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 12.01.2021 di conferimento incarichi di responsabilità di servizio;

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 1/6 del 19/01/2021 con la quale si dispone di indire il concorso pubblico in oggetto;

VISTO il regolamento per la disciplina delle modalità di acquisizione delle risorse umane approvato con delibera di Giunta Comunale n. 79 del 04/09/2009;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 78 dell'8/10/2020 di determinazioni in merito al regolamento per la disciplina delle modalità di acquisizione delle risorse umane – commissioni di concorso – accertamento di idoneità alle mansioni – tassa di ammissione al concorso e rimborso per l'eventuale utilizzo delle graduatorie vigenti da parte di altre amministrazioni;

VISTO l'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni;

DATO ATTO che si è proceduto alla pubblicazione del bando di concorso a termini di legge e di regolamento e che entro la scadenza del 01/03/2021 sono pervenute n. 41 domande;

VISTO l'art. 1, comma 10, lettera Z del DPCM 14 gennaio 2021 che dispone la possibilità di svolgimento delle prove concorsuali per un numero di candidati non superiore a 30 per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della funzione pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del dipartimento della protezione civile.

VISTO il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14/01/2021 DFP-007293 del 03/02/2021;

RITENUTO di ammettere i candidati di cui all'allegato elenco A) - di cui si omette la pubblicazione a tutela dei dati personali ivi contenuti- in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;

RITENUTO di ammettere con riserva i candidati indicati nell'elenco B) - di cui si omette la pubblicazione a tutela dei dati personali ivi contenuti - i quali saranno invitati ad integrare la predetta domanda entro il termine di convocazione della prima prova;

RITENUTO in relazione al numero delle domande pervenute (41) e alla situazione logistica della villa - che consente di organizzare, rispettando il protocollo concorsi della Funzione Pubblica, due sessioni per le prove scritte - di non procedere alla prova preselettiva;

RAVVISATA pertanto la necessità di nominare la Commissione per l'espletamento delle procedure relative al succitato concorso, alla quale sarà tempestivamente comunicato l'elenco degli ammessi e degli ammessi con riserva;

VISTO l'art. 12 del Regolamento per l'acquisizione delle risorse umane e ritenuto pertanto di nominare la commissione come di seguito precisato:

- Dott. Raffaele Mario Bergamin, Segretario Generale e Responsabile del Settore Personale - Presidente di Commissione (Art. 12, comma 1, lett. a) del Regolamento per la disciplina delle modalità di acquisizione delle risorse umane)
- Geom. Rino Trovò, Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni - Componente esperto
- Arch. Stefania Friso, Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia e Ambiente - Componente esperto
- Dott.ssa Daniela Cabbia, Componente aggiunto per la verifica della lingua inglese;

DATO ATTO che risulta necessario procedere ad individuare dei componenti esperti supplenti secondo quanto prevede il Protocollo approvato;

INDIVIDUATI i Sigg.ri Carrai Mario e Favaron Valentina, rispettivamente Responsabile del Settore Polizia Locale e Responsabile del Settore Affari Generali quali componenti supplenti in caso di necessità di sostituzione;

DATO ATTO che le funzioni di Segretario sono assunte dalla dipendente del settore Personale Sig.ra Patrizia Sanavio;

PRECISATO CHE in base alla delibera di G.C. n. 78 del 08/10/2020 che stabilisce i compensi base per i membri della Commissione in base alla categoria di personale oggetto della selezione concorsuale, sono previsti i seguenti compensi:

	Compenso base	Compenso aggiuntivo	Totale
Presidente (+10%)*	€ 990,00	0,88x41 = 36,08	€ 1.026,08
Componente per lingua inglese	€ 200,00	0,80x41 = 32,80	€ 232,80
		Totale	€ 1.258,88

* La somma relativa al presidente viene al momento solo accantonata in attesa di precisazioni da parte della Funzione Pubblica o della Sezione Autonomie della Corte dei Conti a seguito della deliberazione della Corte dei Conti Abruzzo n. 152/2020.

PRECISATO che la liquidazione avverrà sulla scorta degli candidati effettivamente selezionati;

PRECISATO che il suddetto compenso sarà imputato al Cap. 455 "Spese per concorsi a posto di ruolo" del bilancio 2020/2022, esercizio 2021;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse come parte integrante e sostanziale;

1.

2. DI AMMETTERE al concorso in oggetto i candidati di cui all'elenco allegato in possesso dei requisiti previsti dal bando;
3. DI AMMETTERE con riserva i candidati indicati nell'elenco B) i quali saranno invitati ad integrare la predetta domanda entro il termine di convocazione della prima prova;
4. DI NOMINARE quali componenti esperti della Commissione relativa al concorso pubblico in oggetto i Sigg.ri:
 - Geom. Rino Trovò, Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni - Componente esperto
 - Arch. Stefania Friso, Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia e Ambiente - Componente esperto
 - Dott.ssa Daniela Cabbia, Componente aggiunto per la verifica della lingua inglese;
5. DI PRECISARE che le funzioni di Segretario sono assunte dalla dipendente del Settore Personale Sig.ra Sanavio Patrizia e che si individuano i Sigg.ri Carrai Mario e Favaron Valentina, rispettivamente Responsabile del Settore Polizia Locale e Responsabile del Settore Affari Generali quali componenti supplenti in caso di necessità di sostituzione;
6. DI NON PROCEDERE alla prova preselettiva in relazione al numero delle domande pervenute (41) e alla situazione logistica della villa - che consente di organizzare, rispettando il protocollo concorsi della Funzione Pubblica, due sessioni per le prove scritte;
7. DI PUBBLICARE l'elenco degli ammessi e ammessi con riserva sul sito comunale all'apposita sezione Amministrazione Trasparente - concorsi e bandi;
8. DI COMUNICARE il presente atto ai membri della commissione;
9. DI ASSUMERE l'impegno di spesa di € 1.258,88 per la liquidazione del compenso al componenti della Commissione con imputazione al cap. 455 "Spese per concorsi a posti di ruolo" del bilancio 2020/2022, esercizio 2021.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

Il Dirigente

F.to BERGAMIN RAFFAELE MARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 09-03-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to Ceccarello Eva

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI NOVENTA
PADOVANA li 09-03-2021

L' INCARICATO